



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลดอนสัก โทร ๐๗๗ ๓๗๑๑๗๙

ที่ สฎ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๗๖๕ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง และขออนุญาต
เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดอนสัก

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดที่
๖ การใช้ทรัพย์สินของราชการ MOIT ๑๕ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ
ราชการที่ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลดอนสัก ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุ
ประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม แนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุ
ประเภทคงรูปและวัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสุภาวดี โรจนเมฆา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เห็นชอบ/อนุญาต

(นายพิรกิจ วงศ์วิชิต)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดอนสัก